



SERVIZIO AMBIENTE

Via Goito, 4

☎ +39 011 407 444 -468

Venaria Reale, data firma digitale

**AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO DA CONVENZIONARE CON IL COMUNE DI VENARIA REALE DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO ZOOFILE ED ANIMALISTE PER LA GESTIONE E LA TUTELA DELLE COLONIE FELINE PRESENTI NEL COMUNE PER LA DURATA DI ANNI 2 (DUE).**

Questa Amministrazione intende acquisire manifestazioni di interesse da parte di organizzazioni di volontariato zoofile ed animaliste, per individuare un soggetto con cui convenzionarsi per lo svolgimento di attività relative alla gestione e alla tutela delle colonie feline presenti nel territorio comunale, così come individuate dalla normativa vigente e compatibili con la natura e le finalità del volontariato, a valere per il periodo di 2 anni, decorrenti dalla data di stipula della convenzione.

L'affidamento del servizio, in sintonia con le disposizioni di cui all'art. 56 del D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore), avverrà in favore di una ODV in possesso dei requisiti di cui al successivo punto 3.

La selezione verrà effettuata mediante procedura comparativa, sulla base dei criteri di cui al punto 4, e nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento.

**Il Servizio oggetto di convenzione dovrà essere svolto a titolo gratuito, senza corrispettivo alcuno a favore dell'organizzazione aggiudicataria la quale riceverà esclusivamente il rimborso delle spese documentate entro il limite massimo € 8.000,00 totali per due anni.**

Si informa che il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Amministrazione e non costituiscono diritti o interessi legittimi in favore dei soggetti coinvolti.

Le dichiarazioni richieste hanno il solo scopo di acquisire informazioni circa l'interesse ad essere invitati a presentare la proposta progettuale per l'erogazione di prestazioni ed attività relative alla gestione delle colonie feline presenti nel Comune di Venaria Reale, sulla base delle indicazioni di cui al presente avviso.

L'Amministrazione Comunale si riserva, in ogni caso, la facoltà di invitare anche soggetti che non abbiano inviato la manifestazione di interesse a seguito del presente avviso, ma che abbiano già svolto in precedenza una tale attività.

Per dare maggiore visibilità al presente avviso, viene data notizia della pubblicazione dello stesso oltre che sul sito web in Amministrazione Trasparente, anche tramite invio di e-mail alle Associazioni presenti in elenchi riportati sui siti web di altre Amministrazioni Pubbliche quali: Comune di Torino, Regione Piemonte e Città Metropolitana di Torino.

## ***ENTE APPALTANTE***

Città di Venaria Reale, piazza Martiri della Libertà n. 1 - 10078 Venaria Reale (TO)

C.F. e P.IVA 01710650019

Settore Urbanistica ed Edilizia Privata – Servizio Ambiente

via Goito, 4 - 10078 Venaria Reale (TO)

sito web: [www.comune.venariareale.to.it](http://www.comune.venariareale.to.it)

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del Codice e Responsabile del procedimento di gara è l'arch. Diego Cipollina, Dirigente del Settore Urbanistica ed Edilizia privata cui afferiscono il Servizio Gare e Contratti ed il Servizio Ambiente del Comune di Venaria Reale.

### **1. - OGGETTO**

Oggetto del presente avviso è l'erogazione di prestazioni ed attività inerenti alla gestione e alla tutela delle colonie feline presenti nel territorio comunale al fine di:

- attuare interventi coordinati finalizzati alla tutela e al controllo della popolazione felina, in modo tale da promuovere una sempre più corretta ed equilibrata convivenza uomo/animale, a tutela della salute pubblica e dell'ambiente;
- censire e monitorare continuamente nel tempo e nello spazio lo stato delle colonie feline presenti sul territorio ed attuare interventi di controllo delle nascite all'interno delle stesse;
- garantire la corretta funzionalità e gestione delle colonie feline censite;
- promuovere modalità di raccordo e sinergia dei soggetti competenti in materia;
- tutelare la salute pubblica e prevenire la zoonosi.

In particolare l'attività dovrà prevedere tutte le attività riportate all'articolo 1 dello schema di Convenzione nonché gli impegni di cui all'art. 2 dello stesso documento.

Per le attività richieste, l'organizzazione dovrà semestralmente rendere conto dello stato di attuazione, sulla base del progetto approvato, attraverso specifica relazione da presentare all'Amministrazione Comunale.

Per il censimento e controllo delle nascite nelle colonie feline l'organizzazione utilizzerà un numero congruo di volontari, che presteranno la propria opera a titolo gratuito e le cui generalità verranno comunicate successivamente alla data di sottoscrizione della convenzione.

L'organizzazione s'impegna affinché le attività siano rese con continuità per il periodo concordato e a dare immediata comunicazione ai responsabili nominati dall'Amministrazione delle interruzioni che, per giustificato motivo, dovessero intervenire nello svolgimento delle attività, nonché a comunicare le eventuali sostituzioni degli operatori.

L'organizzazione si impegna, inoltre, a comunicare all'Amministrazione e al Servizio Veterinario dell'ASL TO3 locale il nominativo del medico veterinario di propria fiducia che sarà chiamato a sterilizzare, applicare il microchip e curare i gatti in caso di necessità.

Le applicazioni del microchip e le sterilizzazioni, da effettuarsi secondo il piano delle sterilizzazioni previsto nel progetto tecnico - offerta tecnica presentato, non potranno essere meno di 30 per anno.

Tutti i gatti che verranno sottoposti a sterilizzazione dovranno essere identificati attraverso l'applicazione del microchip ai fini della registrazione delle relative informazioni nella sezione della

BDN degli animali d'affezione SINAC, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 134 del 05/08/2022.

L'organizzazione si impegna altresì a rendersi disponibile per le ulteriori sterilizzazioni che il Comune riuscirà a finanziare (come conseguenza dell'avvio di una campagna di sterilizzazioni straordinaria).

L'organizzazione garantisce che gli operatori inseriti nelle attività oggetto della convenzione siano in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche necessarie allo svolgimento delle attività previste. In relazione a tale proposito l'organizzazione si impegna a fornire adeguata formazione ai propri soci, anche e soprattutto attraverso la partecipazione a momenti di formazione ed aggiornamento promossi dalla Regione, dalla Provincia, dall'Amministrazione locale e dall'Azienda Sanitaria.

L'organizzazione, così come previsto dall'art. 18 del D.lgs n. 117/2017 "Codice del Terzo settore", si doterà di apposita polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile verso terzi e contro infortuni e malattie dei propri volontari connesse allo svolgimento delle attività del presente Avviso e nei relativi allegati.

L'organizzazione s'impegna a fornire all'Amministrazione Comunale gli estremi delle polizze assicurative all'uopo stipulate e, alla scadenza di queste, gli estremi delle nuove polizze sottoscritte, con validità per tutto il periodo dell'affidamento.

## **2. - RIMBORSI SPESE**

Ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 117/2017 il Comune si impegna a rimborsare, **nei limiti dell'importo previsto**, le spese, elencate in ordine di importanza, di seguito indicate:

- oneri inerenti la copertura assicurativa obbligatoria contro gli infortuni e le malattie professionali connesse all'attività di volontariato nonché per responsabilità civile verso i terzi;
- spese inerenti catture, sterilizzazione ed identificazione mediante applicazione di microchip gatti;
- spese veterinarie (es. farmaci, interventi chirurgici, test diagnostici e clinici, ecc.);
- cassette e ripari per colonie feline, alimenti, lettiere;
- dispositivi di protezione individuale per i volontari, gabbie trappola e altri strumenti di cattura;
- eventuali spese sostenute per lo svolgimento di corsi di formazione per custodi delle colonie feline.

Per essere ammesse al rimborso, le spese dovranno essere regolarmente documentate e giustificate.

I pagamenti verranno erogati con cadenza semestrale e/o in quote periodiche al raggiungimento dell'importo di € 1.000,00 e comunque dietro presentazione della documentazione delle spese effettuate.

## **3. - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Sono ammesse a partecipare al presente Bando le Associazioni regolarmente costituite aventi i seguenti requisiti:

- ai sensi del combinato disposto dall'art. 56 del D.Lgs 117/17, dell'art. 12 della LR 16/2024 e dall'art. 9 della L.R. 7/2024, potranno partecipare esclusivamente le organizzazioni di volontariato ed enti che hanno per finalità statutaria la protezione degli animali o il loro benessere, che operano da almeno un anno e siano iscritte da almeno sei mesi nel Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato - Sezione della Provincia di Torino - Sezione Sanitaria tutela animali ovvero al Registro Unico Nazionale degli enti del Terzo Settore;

- capacità a contrarre con una Pubblica Amministrazione
- possedere una sede, o almeno una sede operativa, ubicata entro una distanza di 20 chilometri dal territorio comunale in ragione delle attività richieste e con un numero di volontari adeguato all'espletamento delle attività oggetto di convenzione;
- essere in possesso di organizzazione e volontari/personale idonei a garantire lo svolgimento delle attività oggetto di convenzione;
- aver maturato un'esperienza, di durata almeno annuale alla data del presente avviso, nella gestione di colonie feline per conto della Pubblica Amministrazione. A tal fine, nella dichiarazione allegato 1, dovranno essere elencate e dettagliatamente descritte le attività svolte, per consentire la verifica da parte dell'Amministrazione del possesso del requisito richiesto.

Successivamente, su invito dell'Amministrazione, l'organizzazione dovrà presentare un “**progetto**” che specifichi le modalità di svolgimento delle attività di gestione delle colonie feline nel territorio comunale sulla base dei contenuti indicati al precedente punto 1.

Il progetto, redatto in coerenza con le indicazioni fornite, dovrà evidenziare eventuali proposte progettuali migliorative, innovative e sostenibili, le quali non potranno in nessun caso comportare oneri a carico dell'Amministrazione.

La selezione delle manifestazioni d'interesse sarà eseguita dal Responsabile del Procedimento che valuterà tutte le proposte di candidatura pervenute entro i termini e ritenute ammissibili sulla base dei requisiti sopra riportati.

#### **4. CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI**

L'Amministrazione, a seguito dell'acquisizione delle manifestazioni di interesse, provvederà ad invitare max 5 Associazioni a predisporre un progetto.

Per l'assegnazione del servizio oggetto del presente avviso, i progetti presentati saranno valutati, da una commissione.

La graduatoria sarà formulata attribuendo **massimo punti 30**, secondo i seguenti criteri:

##### **Criterio 1 - Numero di volontari**

Numero di volontari aderenti alla data sottoscrizione della presente domanda atti allo svolgimento dell'attività richiesta (MAX PUNTI 10):

- a) da 2 a 4 – punti 2;
- b) da 5 a 15 – punti 5;
- c) oltre 15 – punti 10.

##### **Criterio 2 - Esperienza maturata nella gestione delle colonie feline**

Anni di esperienza certificata di svolgimento di servizi o attività analoghe a quelle in oggetto presso una o più amministrazioni pubbliche negli ultimi cinque anni, con almeno un periodo continuativo di 12 mesi per un singolo ente (MAX PUNTI 10):

- a) 12 mesi di esperienza – punti 4;
- b) da 13 a 24 mesi di esperienza – punti 6;
- c) più di 24 mesi di esperienza – punti 10;

### **Criterio 3 - Progetto di cura e gestione delle colonie mediante volontari**

Il progetto verrà valutato in base alla sua completezza, semplicità e chiarezza delle procedure, privilegiando la progettualità che denoti capacità di autogestione nonché di interazione con gli uffici comunali e l'ASL (MAX PUNTI 10).

Nella valutazione verranno presi in considerazione i seguenti elementi:

- organizzazione e struttura operativa dell'associazione;
- capacità di coinvolgimento dei singoli soggetti che già si prendono cura delle singole colonie feline;
- predisposizione di procedure dettagliate cui i volontari dovranno attenersi nello svolgimento dell'attività al fine di realizzare tutti gli interventi in maniera ordinata e puntuale;
- iniziative volte alla sensibilizzazione dei cittadini;
- capacità di fornire report sull'attività svolta a richiesta dell'amministrazione;
- attività di formazione ed aggiornamento svolta dai volontari dell'organizzazione;
- capacità quantitativa e qualitativa relativa alla cattura dei felini da sterilizzare, il trasporto dei medesimi all'ambulatorio preposto per gli interventi ad opera dei veterinari, l'assistenza al medico veterinario durante gli interventi, l'assistenza post operatoria e il reinserimento del felino nella colonia di appartenenza.

### **5. - ESITO DELLA PROCEDURA COMPARATIVA**

Sarà facoltà del Responsabile del procedimento sottoporre a verifica i dati dichiarati dai concorrenti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, senza che ciò faccia sorgere per il concorrente qualsiasi pretesa in ordine alla sua posizione giuridica, di:

- modificare, prorogare, revocare la procedura, nonché di non affidare l'incarico per circostanze sopravvenute e/o motivi di pubblico interesse;
- aggiudicare anche in presenza di una sola richiesta valida, purché risulti idonea in relazione all'oggetto dell'attività richiesta;

Al candidato prescelto verrà data comunicazione a mezzo pec.

L'esito della procedura sarà pubblicata esclusivamente sul sito internet [www.comune.venariareale.to.it](http://www.comune.venariareale.to.it) alla sezione Amministrazione Trasparente.

Si invitano pertanto i concorrenti a visionare costantemente detto sito.

Il presente avviso è pubblicato per **30** giorni consecutivi.

### **6. - RAPPORTO NEGOZIALE CON IL COMUNE DI VENARIA REALE**

Il rapporto negoziale con il Comune di Venaria Reale sarà disciplinato da apposita convenzione, predisposta secondo i dettami dell'art. 56 del Codice del Terzo Settore (D.Lgs. 117/2017) e contenente gli elementi di cui al progetto proposto dall'organizzazione di volontariato affidataria.

### **7. - DURATA**

La convenzione avrà durata pari ad anni 2 (due) decorrenti dalla data dalla sottoscrizione.

La durata della convenzione potrà essere prorogata per il tempo necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo soggetto a cui affidare il servizio.

## **8. - MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

I soggetti interessati possono presentare la manifestazione di interesse alla sottoscrizione della convenzione solo ed esclusivamente seguendo la procedura di seguito specificata:

### **8.1 Compilazione del Modello di Istanza**

Compilare in ogni sua parte e sottoscrivere il modulo istanza partecipazione, di cui al modello allegato "Allegato 1", stampandolo su carta intestata dell'Associazione.

La domanda deve essere firmata digitalmente ovvero in modo olografo, in tal caso alla stessa dovrà essere allegata la copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità e dovrà attestare quanto segue:

- nome dell'organizzazione, sede, codice fiscale e/o Partita IVA, indicazione del nominativo e delle generalità del legale rappresentante;
- numero di iscrizione dell'Associazione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore con sede o ambito di operatività nel territorio della Regione Piemonte;
- dichiarazione di possesso dei requisiti di moralità professionale;
- numero dei soci aderenti all'organizzazione al 31/05/2024;
- dichiarazione di insussistenza a carico del Legale rappresentante e dei membri del Consiglio direttivo, di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 del medesimo decreto (resta fermo quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-bis e 92, commi 2 e 3, del D. Lgs. 159/2011, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia);
- dichiarazione di insussistenza a carico del Legale rappresentante e dei membri del Consiglio direttivo, di rapporti di parentela, entro il quarto grado, o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai tre anni precedenti, con gli amministratori e i responsabili di settore del Comune di Venaria Reale;
- di aver preso cognizione e di accettare integralmente tutte le condizioni riportate nell'Avviso per manifestazione di interesse cui all'oggetto;

### **8.2 Invio dell'istanza**

Il modulo di istanza, compilato e corredato dalla documentazione attestante il possesso dei requisiti, deve essere inviato

**entro e non oltre le ore 12:00 del 26/10/2024**

esclusivamente tramite l'indirizzo PEC: **protocollovenariareale@pec.it** pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura.

L'oggetto della mail mezzo pec dovrà riportare la seguente dicitura:

## **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’ATTIVITÀ DI CENSIMENTO, CONTROLLO, GESTIONE E TUTELA DELLE COLONIE FELINE - CONVENZIONE 2025-2026 seguito dal nome dell’associazione”**

I concorrenti sono tenuti ad indicare l’indirizzo PEC e le eventuali variazioni dello stesso.

### **9. – INAMMISSIBILITÀ DELLE CANDIDATURE**

Non saranno prese in considerazione e saranno quindi escluse le domande:

- presentate oltre il termine di scadenza fissato dalla presente manifestazione d’ interesse;
- incomplete o difformi da quanto previsto;
- non risultino sottoscritte (è ammessa anche la sottoscrizione digitale);
- non risultino corredate da fotocopia di un valido documento di identità del/i soggetto/i sottoscrittore/i;
- inviate con modalità diverse da quelle indicate all’art. 8 – “Modalità e termini per la presentazione della domanda di partecipazione”;
- inviate da Associazioni di Volontariato per le quali si accerti il mancato possesso dei requisiti di partecipazione.

### **10. – INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ**

L’avviso e i documenti allegati sono pubblicati all’Albo pretorio *on line* e sul profilo del committente di questo Comune: **[www.comune.venariareale.to.it](http://www.comune.venariareale.to.it) alla sezione Bandi – Avvisi.**

### **11. - INFORMATIVA AI SENSI DELL’ART. 13 DEL D.LGS N. 196/2003**

I dati personali forniti sono utilizzati dal Comune di Venaria Reale, che ne è titolare per il trattamento, nel rispetto dei principi di protezione dei dati personali stabiliti dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)», in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018.

In ottemperanza del D.Lgs. n. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, aggiornato con D.Lgs. 97/2016, i dati dell’Associazione saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune e pertanto indicizzabili dai principali motori di ricerca.

Il Comune di Venaria Reale ha provveduto a nominare il Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) contattabile all’indirizzo e-mail: [privacy@comune.venariareale.to.it](mailto:privacy@comune.venariareale.to.it)

### **12. - COMUNICAZIONE AVVIO DEL PROCEDIMENTO**

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, una volta che sia intervenuta l’adesione del candidato attraverso presentazione di manifestazione d’interesse per la selezione.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Settore Urbanistica Edilizia Privata, arch. Diego Cipollina.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato in 120 giorni dalla data di pubblicazione.

### **13. - RICORSO**

Ai sensi della Legge 6 dicembre 1971 n. 1034, gli atti relativi alla presente procedura sono impugnabili mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte.

### **14. - DISPOSIZIONI GENERALI**

L'Amministrazione si riserva di richiedere ogni ulteriore dichiarazione, documentazione o certificazione riguardante le notizie indicate nella manifestazione d'interesse, nonché i requisiti prescritti per l'ammissione al pubblico impiego.

In caso di risoluzione della convenzione stipulata, l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoscrivere nuova convenzione con la prima organizzazione che segue nella graduatoria predisposta in fase di affidamento, alle medesime condizioni proposte nella procedura comparativa.

Detto elenco sarà considerato valido sino alla scadenza naturale dell'incarico in oggetto.

Si evidenzia altresì che:

- per ottemperare a quanto richiesto dal Decreto n. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, i dati forniti dall'affidatario dell'attività saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Venaria Reale e pertanto indicizzati dai principali motori di ricerca;
- l'organizzazione e i suoi volontari dovranno rispettare gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. n. 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165”, approvato con D.G.C. n. 47 del 20/02/2024, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, in quanto esteso a tutti i collaboratori o consulenti con qualsiasi tipologia di contratto o incarico ed a qualsiasi titolo il Comune si avvale.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle norme stabilite dalle leggi e dai regolamenti in vigore.

La partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione da parte dell'aspirante di tutte le condizioni previste dall'avviso di selezione e dalle condizioni previste dalle norme regolamentari dell'Ente.

### **15. - DOCUMENTI ALLEGATI ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

1. Allegato 1 - Modulo Istanza di Partecipazione;
2. Stato di Fatto Colonie Feline – 2024;
3. Schema Registro Digitale singola colonia felina;
4. Schema di Convenzione

**Il Dirigente Settore Urbanistica Edilizia Privata**  
**Servizio Ambiente**  
Arch. Diego Cipollina

documento sottoscritto con firma digitale  
ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. 82/2005