

Allegato 1 Domanda di accreditamento e dichiarazione requisiti

Al Comune di Venaria Reale
p.zza Martiri della Libertà, 1
10078 Venaria Reale (TO)
Settore Welfare
protocollovenariareale@pec.it

OGGETTO: ACCREDITAMENTO IN MATERIA DI “SERVIZI EXTRASCOLASTICI: PRE-SCUOLA, POST-SCUOLA, SORVEGLIANZA DURANTE IL TEMPO MENSA” NELLE SCUOLE AFFERENTI AGLI ISTITUTI COMPRENSIVI VENARIESI, AI SENSI DELL’ART. 55 COMMA 4 DEL D.LGS. N. 117/2017 E SS.MM.

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Residente a _____ prov. _____ CAP _____

Via _____ n. _____

Codice fiscale _____

In qualità di Legale Rappresentante della Cooperativa/Ente/Azienda/Associazione

Con sede legale a _____ prov. _____ CAP _____

Via _____ n. _____

Codice fiscale/partita I.V.A. _____

Telefono _____ E-mail _____

CHIEDE

L’accreditamento del seguente ente del terzo settore _____
per l’attivazione e gestione dei seguenti servizi extrascolastici: pre-scuola, post-scuola, sorveglianza durante il tempo mensa” nelle scuole afferenti agli istituti comprensivi venariesi, per l’a.s. 2026/2027;

A tale fine sotto la propria responsabilità, ai sensi e per effetti di cui agli artt. 46,47 e 48 del DPR 28.12.2000, n. 445 e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del citato DPR 445/2000 nell’ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

DICHIARA

- a) l’insussistenza delle cause di esclusione previste dall’art. 94 e 95 del decreto legislativo n. 36/2023 analogamente applicato alla presente procedura, per le finalità appena richiamate, ed in quanto compatibile;
- b) l’assenza di condanne per i reati contemplati dagli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies del Codice penale con riferimento al personale da impiegare nei servizi richiesti, da autocertificare da parte di ciascun operatore impiegato nei servizi;
- c) di non avere debiti nei confronti del Comune;
- d) di rientrare nelle fattispecie di cui all’art. 4 del D.Lgs 117/2017;

- e) di essere ETS iscritti nel RUNTS, ai sensi del CTS, o al registro delle imprese o agli albi provinciali, regionali, nazionali a seconda della natura giuridica dell'ETS, denominazione albo/elenco _____ numero di iscrizione _____ data di iscrizione _____ data eventuale ultima verifica periodica _____
- f) l'impegno nell'applicazione integrale, nei confronti dei propri addetti e, se cooperative, dei soci, dei contratti collettivi nazionali di lavoro e successive integrazioni nazionali e provinciali vigenti nel settore per il quale si richiede l'accreditamento, con particolare riferimento al rispetto dei salari contrattuali minimi e al rispetto degli accordi territoriali. Tali condizioni contrattuali minime sono applicate anche ad eventuali collaboratori a qualsiasi titolo;
- g) di rispettare le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della Legge n. 68/99;
- h) di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate;
- i) di rispettare tutte le disposizioni attinenti la prevenzione degli infortuni;
- l) di rispettare gli adempimenti e le norme previste dal D.Lgs. 81/08 "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e comunicazione del nominativo del responsabile della sicurezza;
- m) di rispettare il Regolamento UE 679/2016 in materia di trattamento dei dati personali;
- n) di osservare le disposizioni di legge in materia di assicurazioni relativamente all'utilizzo di volontari;
- o) che nello Statuto dell'ETS è prevista almeno una delle seguenti finalità di interesse generale:
- *interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della Legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;*
 - *educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;*
 - *formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;*
- p) il possesso di documentata competenza ed esperienza nell'organizzazione e gestione di attività extrascolastiche e di progetti riconducibili alle attività oggetto della procedura attraverso certificazioni degli enti organizzatori (scuole, comuni, etc);
- q) la comprovata solidità economico-finanziaria, attraverso idonee dichiarazioni di almeno un Istituto Bancario o di un Intermediario autorizzato ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993. Tale dichiarazione deve essere prodotta unitamente alla documentazione amministrativa e non può essere oggetto di autocertificazione;
- r) - per i soggetti che non possono assolvere al requisito di cui alla precedente lett. p) – di allegare copia dell'ultimo bilancio comprovante la solidità dell'ETS e, comunque, ogni ulteriore atto e/o documento ritenuto utile per comprovare il possesso del requisito più sopra indicato;
- s) la disponibilità di personale/volontari con titoli idonei e in numero sufficiente a coprire tutte le attività proposte nei plessi in cui sarà richiesto di avviare le attività in caso di numero minimo di utenti iscritti.

Partecipazione alla procedura di ETS in composizione plurisoggettiva:

Gli ETS interessati a partecipare alla presente procedura in composizione plurisoggettiva dovranno rispettare, oltre a quanto stabilito dalle altre disposizioni dell'Avviso, le seguenti prescrizioni:

- aa) la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei membri dell'aggregazione costituenda, fatta salva l'ipotesi di delegare espressamente tale incombenza al legale rappresentante dell'ETS designato come Capogruppo/Mandatario dell'aggregazione, come risultante dal mandato irrevocabile conferito dagli ETS mandanti;
- bb) la proposta progettuale dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti degli ETS componenti l'aggregazione, a comprova della serietà e della consapevolezza degli impegni assunti;

cc) le autocertificazioni da allegare alla domanda di partecipazione dovranno essere sottoscritte da tutti i legali rappresentanti degli ETS componenti l'aggregazione;
dd) infine, fermo restando il possesso da parte di tutti i componenti dell'aggregazione dei requisiti di ordine generale, previsti dal presente Avviso, i requisiti di idoneità tecnicoprofessionale (*lettera p*) e quelli di idoneità economico-finanziaria (*lettere q - r*) dovranno essere posseduti in misura maggioritaria dall'ETS designato come Capogruppo/Mandatario.

Allega:

- la proposta progettuale [Allegato n. 2]
- l'elenco del personale/volontari operante presso il servizio, con indicazione per ciascuno del ruolo svolto (coordinatore o operatore) con i relativi curricula [allegato 3]
- l'autocertificazione dell'assenza di condanne per i reati contemplati dagli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies del Codice penale da parte di ciascun operatore impiegato nei servizi, firmata digitalmente oppure accompagnata da fotocopia documento di identità valido
- copia dello Statuto e/o atto costitutivo, con evidenziato lo scopo sociale
- altro eventuale documento ritenuto utile per comprovare il possesso dei requisiti richiesti.

DATA _____

FIRMA LEGALE RAPPRESENTANTE

La presente istanza deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o sottoscritta con firma autografa accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Allegato 2 SCHEDA DI PRESENTAZIONE DEL PROGETTO

Al Comune di Venaria Reale
p.zza Martiri della Libertà, 1
10078 Venaria Reale (TO)
Settore Welfare
protocollovenariareale@pec.it

OGGETTO: ACCREDITAMENTO IN MATERIA DI “SERVIZI EXTRASCOLASTICI: PRE-SCUOLA, POST-SCUOLA, SORVEGLIANZA DURANTE IL TEMPO MENSA” NELLE SCUOLE AFFERENTI AGLI ISTITUTI COMPRENSIVI VENARIESI, AI SENSI DELL’ART. 55 COMMA 4 DEL D.LGS. N. 117/2017 E SS.MM.

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Residente a _____ prov. _____ CAP _____

Via _____ n. _____

Codice fiscale _____

In qualità di Legale Rappresentante della Cooperativa/Ente/Azienda/Associazione

Con sede legale a _____ prov. _____ CAP _____

Via _____ n. _____

Codice fiscale/partita I.V.A. _____

Telefono _____ E-mail _____

PRESENTA IL PROGETTO PER I SEGUENTI SERVIZI:

- ☐ PRE SCUOLA
☐ POST SCUOLA
☐ VIGILANZA TEMPO MENSA

(Il progetto dovrà sviluppare i punti elencati nell’art. 15 dell’Avviso, per ciascuno dei suddetti servizi).

Proposta progettuale per il/i servizio/i di	
Elementi di valutazione e punteggio massimo attribuibile	Descrizione
Modalità di gestione del servizio e piano di attività; (Max punti 20)	
Attività volte ad implementare l’offerta formativa; (Max punti 10)	

Progetti di accompagnamento scolastico per alunni/e con disabilità, sostegno nella socializzazione; (Max punti 15)	
Diversificazione delle attività proposte (esempio: aiuto compiti, attività di teatro, musica, laboratori linguistici/di arte, attività motoria, gruppi di lavoro prevenzione bullismo, etc.); (Max punti 10)	
Prezzi e sconti e modalità di pagamento per le famiglie. Verranno valorizzate le offerte più economiche per le famiglie; (Max punti 20)	
Disponibilità ad attivare il servizio in presenza di un numero minimo di utenti inferiore a quello specificato nel bando (indicare il numero minimo); (Max punti 5)	
Curriculum aziendale con indicazione delle esperienze di gestione di attività simili negli ultimi 3 anni; (Max punti 10)	
Eventuali migliorie liberamente proposte; (Max punti 10)	

Luogo, data _____

FIRMA LEGALE RAPPRESENTANTE

La presente istanza deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o sottoscritta con firma autografa accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Allegato 3 ELENCO PERSONALE

Al Comune di Venaria Reale
p.zza Martiri della Libertà, 1
10078 Venaria Reale (TO)
Settore Welfare
protocollovenariareale@pec.it

OGGETTO: ACCREDITAMENTO IN MATERIA DI “SERVIZI EXTRASCOLASTICI: PRE-SCUOLA, POST-SCUOLA, SORVEGLIANZA DURANTE IL TEMPO MENSA” NELLE SCUOLE AFFERENTI AGLI ISTITUTI COMPRENSIVI VENARIESI, AI SENSI DELL'ART. 55 COMMA 4 DEL D.LGS. N. 117/2017 E SS.MM.

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Residente a _____ prov. _____ CAP _____

Via _____ n. _____

Codice fiscale _____

In qualità di Legale Rappresentante della Cooperativa/Ente/Azienda/Associazione

Con sede legale a _____ prov. _____ CAP _____

Via _____ n. _____

Codice fiscale/partita I.V.A. _____

Telefono _____ E-mail _____

DICHARA

che il personale dipendente/volontario per i servizi in oggetto alla data di presentazione della domanda è il seguente:

[illegible]

Inoltre,

DICHIARA

che il personale dipendente/volontario di cui sopra è in possesso dei requisiti di cui all'art. 13 dell'avviso di cui alla presente procedura,

e ALLEGA

- autocertificazione dei soggetti di cui al precedente elenco relativa all' assenza di condanne per i reati contemplati dagli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies del Codice penale.

DATA _____

FIRMA LEGALE RAPPRESENTANTE

La presente dichiarazione deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o sottoscritta con firma autografa accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.